

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗИМИНСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

УП.01 Родной язык

образовательной программы среднего профессионального образования подготовки
квалифицированных рабочих, служащих по профессии

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Квалификация: сварщик

Форма обучения очная

Срок освоения ОП СПО ПКРС 1 год 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: технологический

Зима, 2025 г.

Рабочая программа учебного предмета **УП.01 Родной язык** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования - далее ФГОС СОО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (с изм. Приказов Минобрнауки РФ от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613, Минпросвещения РФ от 24.09.2020 N 519, от 11.12.2020 N 712, от 12.08.2022 N 732, от 27.12.2023 N 1028), на основе федеральной образовательной программы СОО (Приказ №371 от 18.05.2023г.), с учетом федеральной образовательной программы СОО (приказ №371 от 18.05.2023г.), примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Министерством Просвещения РФ ФГБОУ ДПО ИРПО и рекомендованной для всех УГПС (Протокол № 14 от 30.11.2022 г.) для профессии среднего профессионального образования **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**, входящей в укрупненную группу профессий **15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ**.

Разработчик: Казанкова Наталья Викторовна, преподаватель ГБПОУ ИО «Зиминский железнодорожный техникум»

Согласовано:

Руководитель методической комиссии преподавателей
общеобразовательных дисциплин: Сивухина Т.С.



Протокол № 8 от «02» апреля 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ	РАБОЧЕЙ	ПРОГРАММЫ	
	УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	Ошибка! Закладка не определена.		
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....			7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА.....			11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА.....			12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

УП.01 Родной язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета УП.01 Родной язык предназначена для изучения родного языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**, входящей в укрупненную группу профессий **15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ**.

1.2. Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: предмет УП.01 Родной язык входит в дополнительные учебные предметы и является вариативной частью общеобразовательной подготовки с учетом ФГОС СПО по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**.

1.3. Цели предмета – требования к результатам освоения предмета:

Цель учебного предмета УП.01 Родной язык – углубить знания об особенностях функционирования русского языка и о способах осуществления эффективной коммуникации в личностно и профессионально актуальных сферах, формировать умения и навыки, связанные с разными аспектами употребления языка (лингвистический и коммуникативно-риторический аспект).

Планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета УП.01 Родной язык в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО, формирование и развитие общих компетенций.

Общие компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Предметные
ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебноисследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационнокоммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления

	<p>реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	<p>об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации</p>
<p>OK05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать

	<p>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<p>ценностное отношение к русскому языку;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
--	---	---

1.4. Количество часов на освоение программы предмета:

объем учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА УП.01 Родной язык

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной деятельности для профессии:

Вид учебной деятельности	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	30
<i>в том числе профессионально - ориентированное содержание</i>	2
практические занятия	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета УП.01 Родной язык
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Наименование разделов	№ урока	Тема учебного занятия и содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов <i>(при наличии)</i>	Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
Основное и профессионально ориентированное содержание					
Вводное занятие.	1-2	Роль родного языка в жизни человека. <i>Содержание учебного материала:</i> Понятия родной язык – государственный язык, иностранный язык. Культурный код в родном языке. Отражение традиционных духовно – нравственных ценностей в родном русском языке. Родной язык и профессия. Речевая составляющая профессии.	2	ОК 05	1
Модуль 1. Риторика публичного выступления	3-6	Риторика как наука и искусство. <i>Содержание учебного материала:</i> Риторический канон в истории и современности. Риторика – наука об эффективной, убедительной, грамотной и выразительной речи. Востребованность исторических навыков в наши дни. Необходимость риторической грамотности в профессиональной деятельности. Риторический канон – правила создания устного/письменного высказывания. Пять частей риторического канона.	4	ОК 05	1
	7-8	Практическое занятие № 1. Риторический канон. <i>Содержание учебного материала:</i> Особенности словесного украшения речи. Использование риторических приёмов, тропов и фигур речи при создании публицистического высказывания.	2	ОК 05	2
	9-10	Практическое занятие № 2. Виды доказательств. <i>Содержание учебного материала:</i> Хрия как образец построения публицистической речи. Учёт фактора адресата при создании плана высказывания.	2	ОК 04	2
	11-16	Риторический канон. <i>Содержание учебного материала:</i> Особенности словесного украшения речи. Использование риторических приёмов, тропов и фигур речи при создании публицистического высказывания.	6	ОК 05	1
	17-18	Практическое занятие № 3. Техника запоминания текста. <i>Содержание учебного материала:</i> Как подготовиться к произнесению речи перед аудиторией. Техника запоминания текста	2	ОК 05 ОК 04	2

	19-20	Практическое занятие № 4. Исполнение публичного выступления. <i>Содержание учебного материала:</i> Выступления с подготовленными сообщениями.	2	ОК 05 ОК 04	2
Модуль 2. (вариативный) Деловой русский язык	21-23	Признаки и принципы делового общения. <i>Содержание учебного материала:</i> Устная и письменная деловая коммуникация.	3	ОК 05 ОК 04	1
	24-26	Письменное деловое общение. <i>Содержание учебного материала:</i> Документ как тип текста. Жанры документов.	3	ОК 05 ОК 04	1
	27-28	Практическое занятие № 5. Деловая переписка в электронной среде. <i>Содержание учебного материала:</i> Этикет деловой переписки.	2	ОК 05 ОК 04	2
	29-30	Структура основной части письма. <i>Содержание учебного материала:</i> Виды писем/сообщений.	2	ОК 05 ОК 04	1
Модуль 3. (вариативный) Русский язык в межкультурной коммуникации.	31-32	Практическое занятие № 6. Межкультурная коммуникация. <i>Содержание учебного материала:</i> Язык как отражение истории и культуры народа	2	ОК 05 ОК 04	2
	33-34	Практическое занятие № 7. Принципы и правила межкультурной коммуникации. <i>Содержание учебного материала:</i> Особенности русского речевого этикета в культуре России.	2	ОК 05 ОК 04	2
	35-36	Практическое занятие № 8. Профессиональное общение. <i>Содержание учебного материала:</i> Диалог культур в профессиональном общении.	2	ОК.04	2
	37-38	Практическое занятие № 9. Конфликты и конфликтогенные ситуации. <i>Содержание учебного материала:</i> Нарушение правил общения. Конфликты, связанные с недостаточным владением речевыми нормами русского языка.	2	ОК 04	2
	39-41	Лексические нормы современного литературного языка. <i>Содержание учебного материала:</i> Лексическая сочетаемость слова и точность.	3	ОК 04	1
	42-44	Грамматические нормы современного русского литературного языка. <i>Содержание учебного материала:</i> нормы современного русского литературного	3	ОК 04	1

	45-46	Межкультурная коммуникация в профессиональной среде. <i>Содержание учебного материала:</i> Текст и интертекст. Афоризмы. Прецедентные тексты.	2	ОК 05 ОК 04	1
	47-48	Дифференцированный зачёт.	2	ОК 05 ОК 04	3
	Всего:		48		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

УП.01 Родной язык

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа реализуется в учебном кабинете родного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Александрова О.А., Загоровская О.В. и др. Русский родной язык: 10-11 классы: базовый уровень: учебное пособие 2-е изд., - Москва: Просвещение, 2024.

Дополнительные источники:

1. Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи.-Ростов-на-Дону. «Феникс» 2016.
2. Введенская Л.А., Черкасова М.Н. Русский язык и культура речи -Ростов-на-Дону. «Феникс»2018.
3. Бердникова Е.Д., Петрякова А.Г. Тесты по культуре речи.- М. «Флинта» 2019.
4. Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи. - М. «Форум» 2019.
5. Современный словарь-справочник по культуре речи для школьников. Сост. Евтюгина А.А. - Екатеринбург: У- Фактория М: АСТМосква, 2017.
6. Соловьёва Н.Н. Говорим и пишем грамотно. Как сказать правильно? Орфоэпические нормы русского литературного языка. - М. Оникс. Мир и образование, 2016.
7. Смирнова Л.Г. Культура русской речи.- М. «Русское слово» 2018.
8. Соловьёва Н.Е. Говорим и пишем грамотно. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка. - М. Оникс. Мир и образование, 2018.
9. Голуб И.Б. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике. - М. Эксмо, 2018.

Интернет-ресурсы

- Грамота.Ру: справочно-информационный портал "Русский язык"
<http://www.gramota.ru>
- [http://www.master-ritor.ru/Центр риторики.](http://www.master-ritor.ru/Центр_риторики)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

УП.01 Родной язык

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также сдачи дифференцированного зачета.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Модуль 1, Модуль 2, Модуль 3	Вопросы по теме лекции. Выполнение письменного творческого задания. Подготовка и произнесение публичной речи.
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Модуль 1, Модуль 2, Модуль 3	Тест «Характеристики делового общения». Редактирование, составление, трансформация деловых тестов. Тест «Правила деловой переписки». Тест «Речевой этикет». Тест «Правила межкультурной коммуникации». Составление правил делового этикета с учётом межкультурного компонента. Анализ диалогов с элементами межкультурной коммуникации. Анализ кейса. Выполнение заданий дифференцированного зачёта.